



Projektprüfung Jahrgang 10

Hinweise und Termine für die Projektprüfung

Die Projektprüfung ist ein wesentlicher Bestandteil des Abschlussverfahrens. Gruppen von ein bis drei Schülerinnen und Schülern bearbeiten gemeinsam ein von ihnen selbst gewähltes Thema und stellen am Ende ihre Ergebnisse einer Prüfungskommission vor.

Termin der Projektprüfung 19. & 20. Dezember 2016

Um Projektprüfungen erfolgreich durchführen zu können, müssen im **Vorlauf** folgende Schritte erledigt werden:

- ✚ gemeinsam geeignete Themen finden,
- ✚ gegebenenfalls schulinterne und außerschulische Fachleute heranziehen,
- ✚ die ausgewählten Themen schriftlich festlegen,
- ✚ die Themen von der Schulleitung genehmigen lassen.

Die Projektprüfung setzt sich aus drei Teilen zusammen:

- ✚ Mappe/schriftliche Ausarbeitung
- ✚ mündliche Präsentation
- ✚ mündliche Befragung

Die schriftliche Ausarbeitung („Mappe“) – 20% der Gesamtnote

- ✚ soll nicht mehr als 10 Seiten umfassen (Deckblatt, Inhaltsangabe, Quellennachweis sind schon 3 Seiten)
- ✚ soll getippt sein (12pt, Zeilenabstand 1,5)
- ✚ soll pro Seite nicht mehr als 1/3 Bildmaterial aufweisen
- ✚ enthält eine schlüssige Inhaltsangabe
- ✚ soll eine reduzierte Auswahl an Materialien beinhalten (kein Anheften von unzähligen Ausdrucken usw.)

Die mündliche Präsentation – 50% der Gesamtnote

- ✚ soll fachlich und sprachlich verständlich sein
- ✚ soll möglichst frei gehalten werden – Stichwortzettel sind erlaubt.
- ✚ soll selbst erstellte Materialien, Collagen, Bilder usw. sinnvoll einbinden, diese wiederum sollen sorgfältig gestaltet sein (siehe Glasvitrine vor dem Lehrerzimmer)
- ✚ soll anhand einer vorbereiteten Gliederung mit den Hauptpunkten des Vortrags gehalten werden

Die mündliche Befragung durch die Prüfer – 30% der Gesamtnote

- ✚ soll zeigen, dass sich der Schüler intensiv mit seinem Thema beschäftigt hat und ein fundiertes Fachwissen aufweist.

Zeitplan für die Projektpräsentation

Phase 1: Das Prüfungsfach und die Prüfer/innen werden festgelegt 29.08.2016 in der 4. Stunde

1. Bis zum 29.08. müssen sich alle Schüler ein Thema überlegt und dieses einem Fach zugeordnet haben.
2. In der vierten Stunde, am 29.08.2016 wählen alle Schüler ihr Projekt für die Projektprüfung.
3. Hierfür tragen sich alle Schüler für das Fach und den Lehrer ein, bei dem ihr eure Projektprüfung durchführen wollt. Die Stelltafeln zum Einschreiben stehen vor dem Büro von Herrn Biermann.
4. Achtung: Jeder Lehrer/in hat nur bis zu sechs Prüfungen! Niemand darf sich bei zwei verschiedenen Lehrern eintragen.

Phase 2: 1. Sichtungstreffen 05.09. – 17.09.2016

1. Bis zum 17.09. soll ein erstes Sichtungstreffen mit dem/der Fachlehrer/in erfolgen: Zu diesem Termin müssen Laufzettel (Formblatt 1) und Formblatt „Anmeldung / Genehmigung durch die Schulleitung“ (Formblatt 2) mitgebracht werden.
2. Das Thema der Projektprüfung sollte vorformuliert sein.
3. Die ersten Vorüberlegungen zur Gestaltung der mündlichen Prüfung wie Gliederung, Beschreibung, Ideensammlung sollten vorgelegt werden können.

Phase 3: Genehmigung durch die Schulleitung 19.09. - 30.09.2016

1. Das Projektthema wird in dieser Zeitspanne von der Schulleitung genehmigt.
2. Das Formular (Formblatt 2) für die Genehmigung der Projektpräsentation gebt ihr ausgefüllt bei euren Klassenlehrerinnen /Klassenlehrern ab.

Phase 4: 2. Sichtungstreffen 17.10. – 28.10.2016

1. Bis zum 28.10. soll ein zweites Sichtungstreffen mit dem/der Fachlehrer/in erfolgen: Die Beratung durch den Lehrer wird weitergeführt.
2. Bitte nehmt zu diesem Treffen den Laufzettel (Formblatt 1) mit.
2. Die Gliederung wird fertig gestellt.

Vorbereitungstag: Montag 14.11.

Phase 5: 3. Sichtungstreffen 28.11. – 09.12.2016

1. Die Gliederung wird endgültig fertig gestellt.
2. Die Mappe wird vom betreuenden Lehrer noch einmal korrigiert.
3. Bitte nehmt zu diesem Treffen den Laufzettel (Formblatt 1) und Blatt „Medienzettel“ (Formblatt 3) mit.

Abgabe der Mappen ab dem 5.12. bis zum 9.12. Dezember

1. Bis zum 9.12. gebt ihr bitte eure Mappen bei eurer Prüferin / eurem Prüfer ab.
2. Achtung: bitte denkt daran für euch eine Kopie anzufertigen.