

## Oberschule Lesum

Steinkamp6

28717 Bremen

Telefon: 0421 361 - 7185

Fax: 0421 361 - 7021

email: 503@bildung.bremen.de

Schuljahr 2012/2013

Betriebspraktikum vom 27.05.2013 bis 16.06.2013

Sehr geehrte Damen und Herren,

Sie erklären sich bereit, die Schülerin/den Schüler \_\_\_\_\_ in Ihrem Betrieb als Praktikantin/Praktikanten aufzunehmen. Bitte schicken Sie uns die unten angehängte Zusage mit den von uns benötigten Angaben zurück. Wir danken Ihnen für Ihr Entgegenkommen.

Sämtliche Schülerinnen und Schüler haben sich im Unterricht auf das Betriebspraktikum vorbereitet. Sie haben eine entsprechende Mappe vorbereitet, in der sie zentrale Arbeitsaufgaben, die sie während der Praktikumszeit erledigen sollen, gesammelt haben. Sie sind gehalten, diese Mappe täglich zur Arbeitsstätte mitzubringen und auch Ihnen einen Einblick zu gewähren, wenn Sie dies wünschen. Ich werde die Schülerin/den Schüler möglichst einmal in der Woche am Arbeitsplatz besuchen.

Bei Bedarf stelle ich Ihnen auch gern die "Informationen für Betriebe ..." zur Verfügung, denen Sie weitere Hinweise zum Versicherungsschutz, zur Arbeitszeit u.a. entnehmen können. Auf weitere Fragen gebe ich gern persönlich Auskunft. Bitte rufen Sie mich ggf. an:

Betreuer(in) in der Schule: **R. Hilker - tel. 0421/84797341**

Mit freundlichem Gruß

**R. Hilker**

Rückmeldung: Bitte abtrennen und an mich zurück.

### Firma

(Stempel, Adresse, Telefon)

Bremen, den

### **Zusage zur Durchführung eines Betriebspraktikums in unserer Firma**

Wir sind bereit, die O.g. Schülerin/den o.g. Schüler während eines Betriebspraktikums in unserem Betrieb aufzunehmen. Ich bestätige Ihnen hiermit die folgenden Angaben:

Angaben zur Praktikantin/zum Praktikanten:

Name/ Klasse

Verantwortliche(r) Betreuerin/ Betreuer im Betrieb:

Geplanter Einsatz in den folgenden Abteilungen:

Voraussichtliche Arbeitszeit von .... bis ...

Unterschrift: